

Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 401 del 19 settembre 2023

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X	
Bizzarri Michela	X	
Cricchi Silvia	X	
Curcio Maria Grazia	X	
Dolci Marta	X	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica		X
Saveri Daniela	X	
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 19 settembre 2023 si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 09 agosto 2023 – Bizzarri;
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti- Bizzarri;
3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia –Zamponi, Saveri,
4. Aggiornamenti tavolo osservatorio deontologia – Saveri
5. Convenzione associazione MixTim- Croas –Morosin
6. Convenzione Università degli Studi di Perugia-Croas- Morosin
7. Aggiornamenti e conseguenti decisioni in merito ai percorsi formativi previsti nel pof – Ferri
8. Approvazione spese relative alla Conferenza dei Presidenti del 6/7 ottobre, Brescia -Dolci
9. Contratto telefonia, decisioni conseguenti alla scadenza – Dolci
10. Contratto/abbonamento stampante in uso presso la sede – Dolci
11. Verifica contratti in scadenza- Dolci
12. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 18.00 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

PUNTO 1. Lettura e approvazione del verbale del 09 agosto 2023

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale N. 400 della seduta consiliare del 09.08.2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 173 del 19.09.2023 "Approvazione verbale n. 400 seduta del 09.08.2023"*).

PUNTO 12. Varie ed eventuali

La Presidente Morosin chiede di anticipare un punto di varie ed eventuali, sottopone al Consiglio la bozza di protocollo d'intesa per il contrasto alla violenza della Zona Sociale 3. Il Consiglio all'unanimità dei presenti decide di aderire al protocollo e dà mandato a Morosin di proporre le integrazioni necessarie in linea con gli impegni del CROAS Umbria delineati nello stesso protocollo della Zona Sociale 2. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 174 del 19.09.2023 "Approvazione della bozza di protocollo d'intesa per il contrasto alla violenza promosso dalla Zona Sociale 3")*.

PUNTO 2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

Prende la parola il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di iscrizione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di iscrizione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio l'iscrizione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Se. Fr.	Prot. 1207/2023 28/08/2023 Prot. 1216/2023 30/08/2023	Iscrizione Albo B n. 1041	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. <i>(Delibera n. 175 del 19.09.2023 "Approvazione iscrizione Se. Fr. Settembre 2023")</i>
Pa. An. Ch.	Prot. 1223/2023 01/09/2023	Iscrizione Albo A n. 499	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. <i>(Delibera n. 176 del 19.09.2023 "Approvazione iscrizione Pa. An. Settembre 2023")</i>
Ma. Cl.	Prot. 1236/2023 06/09/2023	Iscrizione Albo A n. 500	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. <i>(Delibera n. 177 del 19.09.2023 "Approvazione iscrizione Ma. Cl. Settembre 2023")</i>
Co. Fe.	Prot. 1252/2023 11/09/2023 Prot. 1255/2023 13/09/2023	Iscrizione Albo B n. 1042	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. <i>(Delibera n. 178 del 19.09.2023 "Approvazione iscrizione Co. Fe. Settembre 2023")</i>

Prosegue l'intervento il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di cancellazione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di cancellazione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio l'iscrizione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Ri. So.	Prot. 1206/2023 28/08/2023	Cancellazione Albo A	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 179 del 19.09.2023</i> "Approvazione cancellazione Ri. So. Settembre 2023")
La. Cl.	Prot. 1210/2023 28/08/2023 Prot. 1257/2023 13/09/2023	Cancellazione Albo B	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 180 del 19.09.2023</i> "Approvazione cancellazione La. Cl. Settembre 2023")
Ro. An.	Prot. 1264/2023 15/09/2023 Prot. 1279/2023 19/09/2023	Cancellazione Albo B	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 181 del 19.09.2023</i> "Approvazione cancellazione Ro. An. Settembre 2023")
Ri. Ro.	Prot. 1275/2023 18/09/2023	Cancellazione Albo A	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 182 del 19.09.2023</i> "Approvazione cancellazione Ri. Ro. Settembre 2023")

Prosegue l'intervento il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di trasferimento pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di trasferimento – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per il rilascio del nulla osta al trasferimento, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio le richieste di trasferimento dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Ce. Te.	Prot. 1105/2023 19/07/2023 Prot. 1202/2023 28/08/2023	Rilascio nulla osta per il trasferimento al CROAS Campania	Il Consiglio vista la documentazione approva il rilascio del nulla osta al trasferimento. (<i>Delibera n. 183 del 19.09.2023</i> "Approvazione rilascio nulla osta trasferimento Ce. Te.")

Alle ore 18:30 entra Consiglieria Curcio e Consiglieria Ferri

PUNTO 3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia

- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: prende la parola il Presidente della Commissione Formazione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 17.08.2023 sono state valutate n. 3 richieste di accreditamento evento e n. 2 valutazione richieste ex post, in particolare:

Valutazione di richieste accreditamento eventi

DATA RICHIESTA	ENTE FORMATIVO	TIPOLOGIA TITOLO E ID	ORE CORSO	NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
3 agosto	Villa Umbra	Supervisione nei servizi per le dipendenze ID52444	8 ore	8 Crediti Formativi	Approvato
11 agosto	Villa Umbra	Politiche giovanili: percorso di supporto alla definizione del piano regionale triennale ID 52533	22 ore	22 Crediti Formativi	Approvato
11 agosto	Villa Umbra	Webinar Violenza assistita dai minorenni: dal riconoscimento all'intervento di rete	32 ore	32 Crediti Formativi	Approvato

Valutazione richieste ex post

COGNOME e NOME	DATA RICHIESTA e PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVO	ESONERO NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
Fe. Si.	20 luglio Prot. 175454	5 maggio 2023	Svolgimento di relazione	2 Crediti Formativi 1 Credito Deontologico	Approvato
Lo. Ma. Cr.	4 agosto Prot. 175707	Dal 27 Febbraio al 22 Maggio 2023	Svolgimento di supervisione	2 Crediti Formativi e 3 Crediti Deontologici	Approvato

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 17.08.2023 della Commissione Formazione; nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 184 del 19.09.2023 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 17.08.2023: richieste valutazione accreditamento evento e richieste valutazione ex post"*).

- ✓ **COMMISSIONE FORMAZIONE:** prosegue l'intervento Zamponi aggiornando il Consiglio sull'incontro di Zamponi e Cricchi con i referenti di Villa Umbra. È stata l'occasione per confrontarsi sulle procedure da seguire su accreditamento evento e su alcune problematiche che il CROAS Umbria ha riscontrato negli ultimi mesi nella gestione degli eventi formativi accreditati chiedendo maggiore collaborazione nel rispetto del nuovo regolamento della formazione continua del CNOAS.
- ✓ **COMMISSIONE DEONTOLOGIA:** prende la parola la Presidente della Commissione Saveri per comunicare al Consiglio la data definitiva dell'evento formativo sul digital age tenuto dalla dott.ssa Fontana in modalità online il 23 novembre 2023 dalle 15.00 alle 18.00.

Ore 19.00 esce la Consigliera Cricchi

PUNTO 4. Aggiornamenti tavolo osservatorio deontologia

- ✓ La referente del tavolo Saveri comunica di aver partecipato all'incontro del 6 settembre nel quale il CNOAS ha comunicato di aver approvato l'8 settembre le linee guida social. Il 16 ottobre il CNOAS organizzerà online un evento di diffusione a livello nazionale per spiegare le linee guida. I CROAS regionali avranno il compito di divulgare le linee guida con modalità libere anche coinvolgendo l'Università e formando gli studenti su questi argomenti. Saveri propone al Consiglio di introdurre il documento, in minima parte, nell'evento del digital age del 23 novembre, il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la proposta di Saveri e dà mandato alla Presidente Morosin di chiedere al CNOAS una loro partecipazione all'evento per parlare delle linee guida. Saveri sottolinea l'importanza di diffondere le linee guida anche al CTD che ne dovrà prendere visione per il loro operato.
- ✓ Continua l'intervento Saveri per aggiornare il Consiglio sulle modifiche che verranno apportate al codice deontologico, in particolare:
 - introduzione art. 65 bis su equo compenso in linea con la normativa vigente;
 - approfondimento art. 82 (azione disciplinare nei confronti degli iscritti) - Titolo VIII Responsabilità verso la professione;
 - modifica art. 86 – Titolo IX Norme finali.

PUNTO 5. Convenzione Associazione MlxTim e CROAS Umbria

La Segretaria Bizzarri comunica che questo argomento è già stato discusso nel Consiglio del 08.06.2023 con deliberazione n. 93.

PUNTO 6. Convenzione Università degli Studi di Perugia e CROAS Umbria

La Presidente Morosin e il Consigliere Zamponi propongono al Consiglio la ratifica della convenzione tra il CROAS Umbria e l'Università degli Studi di Perugia. Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la ratifica della convenzione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 185 del 19.09.2023 "Approvazione ratifica convenzione con Università degli Studi di Perugia")*.

PUNTO 7. Aggiornamenti e conseguenti decisioni in merito ai percorsi formativi previsti nel POF 2023

Introduce l'argomento la Consigliera Ferri aggiornando il Consiglio sui progetti e preventivi di spesa pervenuti al CROAS Umbria per organizzare il Laboratorio di pratica riflessiva *La cura di chi si prende cura*. La Consigliera Ferri ha contattato tre esperti che hanno inviato la loro proposta formativa con relativo preventivo di spesa che di seguito si sintetizza:

- ✓ Dr. Di Lernia: una giornata di 8 ore in presenza € 2.000,00 più le spese trasporto e alloggio del docente;
- ✓ Dr. Sicula: due giornate intere online € 800,00 – evento formativo in presenza € 1.400,00 più le spese trasporto e alloggio del docente;
- ✓ Dr.ssa Scardicchia: due giornate in presenza (venerdì e sabato) € 2.000,00 più spese trasporto e alloggio del docente – stessa organizzazione ma online € 1.000,00.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti, visto l'impegno economico sia del CROAS Umbria che dei singoli partecipanti i quali dovranno sostenere una simbolica quota di partecipazione, decide di prevedere l'evento formativo nel POF 2024. Il Consiglio, dopo un'attenta analisi dei progetti pervenuti, ritiene quello del dr. Di Lernia il più rispondente agli obiettivi formativi che il CROAS si era prefissato e dà mandato alla Consigliera Ferri di iniziare a definire con il docente l'organizzazione del laboratorio per l'anno 2024.

PUNTO 8. Approvazione spese relative alla Conferenza dei Presidenti del 6/7 ottobre, Brescia

Prende la parola la Tesoriera Dolci per ratificare le spese sostenute per la trasferta di Morosin, Dolci e Bizzarri alla Conferenza dei Presidenti prevista il 6 e 7 ottobre 2023, in particolare:

- ✓ pernottamento € 306,00 (compresa tassa di soggiorno);
- ✓ biglietti treno € 203,00

Dolci precisa inoltre che per tutte le altre spese che i Consiglieri dovranno affrontare (trasferimenti interni, pasti), rimborsabili sulla base del relativo Regolamento, i partecipanti richiederanno rimborso a fine anno previa preventiva verifica di eventuali risorse residue di Bilancio.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva e ratifica le spese sostenute. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 186 del 19.09.2023 "Ratifica spese sostenute per trasferta e partecipazione alla Conferenza dei Presidenti – Brescia 6 e 7 ottobre 2023")*.

PUNTO 9. Contratto telefonia, decisioni conseguenti alla scadenza

Introduce l'argomento la Tesoriera Dolci proponendo al Consiglio di contattare il referente territoriale della TIM per capire che tipo di offerte economiche ci sono su MEPA per valutare possibili convenienze economiche. Il Consiglio dà mandato alla Consigliera Dolci di procedere e di aggiornare il Consiglio nella prossima seduta consiliare.

PUNTO 10. Contratto/abbonamento stampante in uso presso la sede

Il Consiglio all'unanimità dei presenti decide di rimandare la discussione del punto all'ordine del giorno nelle prossime sedute consiliari.

PUNTO 11. Verifica contratti in scadenza

Il Consiglio all'unanimità dei presenti decide di rimandare la discussione del punto all'ordine del giorno nelle prossime sedute consiliari.

PUNTO 12. Varie ed eventuali

- ✓ Tavolo Sanità e Salute: prendono la parola le Consiglieri Ferri e Dolci per informare il Consiglio dell'invio al Tavolo Nazionale Sanità e Salute del documento di Rilevazione standard assistenti sociali in sanità al 30.06.2023 nella Regione Umbria.
- ✓ Il Consigliere Zamponi propone al Consiglio di inserire nel POF 2024 l'evento sulle cure palliative, il Consiglio all'unanimità dei presenti accoglie positivamente la proposta del Consigliere Zamponi.
- ✓ Supervisione Professionale: la Consiglieri Anatra comunica che la nostra referente dott.ssa Favale della supervisione ha preso contatti con la Regione Umbria e che il CROAS Umbria verrà coinvolto in un secondo momento.

Il Consiglio si conclude alle ore 20.30 fissando la prossima data del Consiglio il 18.10.2023 alle ore 17.00

Il Segretario
Michela Bizzarri

La Presidente
Cinzia Morosin

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993